

GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

#GoLiveBrasil • golivebrasil.com.br

Plano de Recomendações e Sugestões para a Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

São Paulo
29 de abril de 2020

Protocolo sugerido para a Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Nossa Missão



O “GO LIVE Brasil - Juntos pelos Eventos” reuniu espontaneamente líderes de todo o diversificado e vibrante ecossistema de eventos para ajudar a produzir ações governamentais locais, estaduais e federais que não apenas serão críticas para nossa capacidade de colocar milhões de pessoas de volta ao trabalho, mas também para ajudar no combate da pandemia.

Alem disso toda recuperação no setor de eventos levará a investimentos incrementais em viagens, hotéis, restaurantes, shopping centres, entretenimento e atividades culturais, apoiando a retomada de negócios de vários setores das comunidades também dizimados pelo COVID-19.

Nossa indústria produzia dezenas de milhares de eventos por ano antes do pandemia, portanto o impacto econômico de eventos presenciais deve ser reconhecido como uma das prioridades nas políticas públicas.

Esperamos que este documento inspire você também a se juntar aos nossos esforços para compartilhar o que todos já sabemos ser uma grande verdade... nada poderá substituir o poder e a necessidade de participar de eventos ao vivo!

Juntos pelos Eventos!

#GoLiveBrasil golivebrasil.com.br

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Considerações para Elaboração da Proposta



- Respeitar as medidas de isolamento social determinadas pelo Governo
- Adotar os procedimentos de prevenção das Autoridades da Saúde
- Promover conscientização das medidas recomendadas pela OMS
- Atuar de maneira relevante para ajudar a mitigar o contágio
- Unificar um posicionamento público dos profissionais de eventos
- Sustentar as recomendações em argumentos técnicos
- Sugerir ações para o processo de reabertura organizado dos eventos
- Explicar e informar medidas de prevenção a serem adotadas nos Eventos
- Injetar confiança nos Promotores, Expositores, Patrocinadores e Participantes

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Distorções
divulgadas nas
últimas semanas



Os Profissionais do Setor de Eventos que participaram deste Estudo não concordam com expressões como:

- Setores de Turismo, Aviação, Hotelaria e Eventos serão os últimos a retomar suas atividades.
- Grandes empresas cancelarão seus eventos até 2021.
- As empresas proibirão a participação de seus executivos em eventos.
- Participantes evitarão locais de eventos com aglomeração.
- Expositores e Patrocinadores cortarão suas verbas de eventos.
- Os eventos virtuais substituirão os eventos presenciais.
- Os locais de eventos permanecerão fechados por tempo indeterminado.
- As agências e empresas fornecedoras de eventos não conseguirão sobreviver.

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Recomendação da
Organização
Mundial da Saúde
(OMS)



Para apoiar os países a tomarem medidas para o fim da restrição, a OMS publicou uma lista de critérios para assegurar a decisão e embasá-la em resultados concretos.

Os seis pilares são:

1. A transmissão do vírus deve estar controlada;
2. O sistema nacional de saúde deve ter a capacidade de detectar, testar, isolar e tratar cada caso, e acompanhar a rede de contágios;
3. O risco de um surto deve ser minimizado, em especial em ambientes como instalações de saúde e asilos
4. Medidas preventivas devem ser implementadas em locais de trabalho, escolas e outros locais onde a circulação de pessoas seja essencial;
5. O risco de “importação” do vírus deve estar sob controle;
6. A sociedade deve estar plenamente educada, engajada e empoderada para aderir às novas normas de convívio social;

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Orientações da
Organização
Mundial da Saúde
(OMS) para o
**Ambiente de
Trabalho**



Maneiras simples de prevenir a COVID-19 no ambiente de trabalho:

- Manter o ambiente de trabalho sempre higienizado e desinfetados (superfícies, mesas, objetos, telefones, teclado).

Incentivar que os funcionários lavem as mãos regularmente:

- Colocar e manter abastecidos recipientes de higienização das mãos
- Colocar pôsteres e avisos incentivando a lavagem das mãos
- Promover workshops de segurança e prevenção

Manter boas condições de higiene respiratória no ambiente de trabalho:

- Garantir que máscaras faciais ou lenços estejam disponíveis no ambiente de trabalho, assim como lixeiras fechadas para o seu descarte.
- Comunicar os funcionários que qualquer um que apresente febre ou tosse (mesmo que pouca) fique em casa

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Orientações da Organização Mundial da Saúde (OMS) para o **Ambiente de Trabalho**



Preparando-se caso a COVID-19 alcance a sua comunidade ou ambiente de trabalho.

- Isolar a pessoa infectada dos outros colegas de trabalho em uma sala
- Identificar as pessoas infectadas sem estigmatizá-las ou causar discriminação
- Promover o Home Office na organização, sempre que possível
- Ter um plano que mantenha o negócio funcionando, mesmo que uma parte considerável dos funcionários não possa trabalhar. Dar amplo conhecimento deste plano
- Garantir que este plano também cuide da saúde mental dos funcionários e dos impactos sociais e pandemia pode causar
- Para as pequenas e médias empresas, desenvolver parcerias com provedores locais e clientes
- As autoridades nacionais e locais podem ajudá-lo

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Medidas de prevenção da OMS para prevenir ou reduzir os riscos da COVID-19 em **casos de viagem**



Antes:

- Verificar as informações mais atuais sobre o estágio da pandemia no local da viagem. A partir disso calcular os riscos e benefícios da viagem.

Durante:

- Incentive o funcionário a lavar regularmente as mãos e manter-se sempre a pelo menos 1 metro de distância de pessoas que estejam espirrando ou tossindo.
- Garantir que o funcionário possa contatar um local para tratar-se em caso de suspeita de COVID-19.

Após:

- Se o funcionário retornar de uma zona onde a pandemia esteja se expandindo, ele deve monitorar os eventuais sintomas por 14 dias, verificando a temperatura do corpo 2 vezes ao dia.
- o Caso desenvolva febre, mesmo que baixa, ou tosse, mesmo que pouca, deve permanecer em casa, isolado. As autoridades sanitárias locais devem ser avisadas.

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Considerações da
OMS para prevenir
ou reduzir os riscos
da COVID-19 para
Reuniões e
Eventos



Antes do Evento:

- Certificar-se de que o encontro presencial é mesmo necessário
- O evento pode ser diminuído e atender a menos pessoas?
- Disponibilizar materiais de prevenção como lenços e máscaras
- Advertir os participantes de que aqueles que tiverem sintomas não devem participar.
- Desenvolver um plano caso alguém desenvolva os sintomas durante a reunião ou evento
- Ter um local para que a pessoa com sintomas possa ficar isolada
- Ter um plano para que a pessoa possa ser transferida a uma unidade de saúde
- Ter um plano para caso um dos participantes teste positivo durante ou logo após o encontro.

Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Considerações da OMS para prevenir ou reduzir os riscos da COVID-19 para Reuniões e **Eventos**



Durante o Evento:

- Informar os participantes das medidas planejadas relacionadas à COVID-19
- Encontrar formas descontraídas de cumprimento sem “se tocar”
- Encorajar as pessoas cobrirem espirros tosse usando o cotovelo
- Se possível, dispor os assentos com 1 metro de distância entre si
- Abrir as janelas
- Disponibilizar Álcool em Gel

Após a Realização do Evento:

- Manter os Nomes e Contatos dos participantes por pelo menos um mês
- Se algum participante tiver que isolar-se por testar positivo ou suspeita de COVID- 19, o organizador deve informar os participantes a monitorarem o desenvolvimento de sintomas por 14 dias.



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

Protocolo sugerido para a Efetiva Retomada
da Indústria de Eventos no Brasil

Protocolo sugerido para a Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Considerações

A decisão do momento adequado para reabertura das atividades da Indústria de Eventos, em cada localidade, cabe às Autoridades Públicas. Profissionais e entidades do setor, porém, são atores importantes no suporte às referidas autoridades, pois são experts reconhecidos na área.

Enquanto a retomada não ocorre deve-se aproveitar o final do período de isolamento social para:

1. Elaborar o plano de volta às atividades;
2. Treinar as equipes;
3. Preparar os locais de realização dos eventos;
4. Verificar a adequação das equipes de serviços terceirizados aos novos standards;
5. Reforçar os serviços médicos e procedimentos de emergência;
6. Coordenar registro de participantes (montagem, realização, desmontagem);
7. Identificar medidas para prevenir o contágio nos eventos
8. Avaliar possíveis controles e testes na entrada dos eventos
9. Avaliar quantidade de participantes em espaços fechados
10. Garantir a disponibilidade de EPIs.

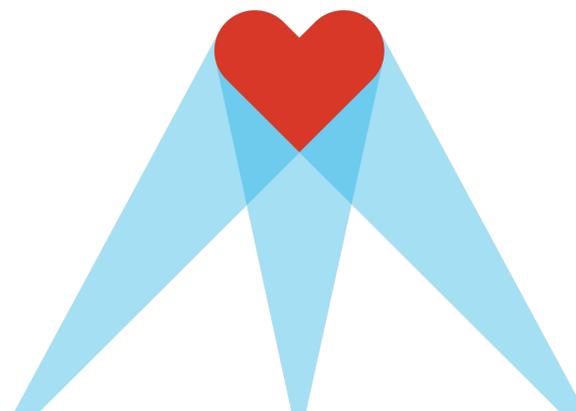


Protocolo sugerido para a Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Considerações



- Ao retornar, as atividades da Indústria de Eventos devem respeitar protocolos de convivência e de distanciamento social voltadas ao combate da Covid-19.
- A cada semana deve haver avaliação conjunta das autoridades públicas, associações e entidades representativas do setor e, com isso, revisão dos protocolos (a serem relaxados ou intensificados a depender do status).
- A liberação completa das atividades da Indústria de Eventos deverá estar condicionada à evolução do combate a pandemia do novo coronavírus.



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

Protocolo Sugerido para a Retomada
das Atividades nos Locais de Trabalho

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Diretrizes Gerais

- Comunicação, educação e treinamento
- Distanciamento social
- Limpeza e desinfecção
- Refeitórios
- Monitoramento da saúde da equipe



Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Comunicação,
Educação e
Treinamento



Desenvolver e implementar comunicação clara com os funcionários antes do retorno ao trabalho, esclarecendo temas como:

- Identificação dos sintomas da COVID-19 e situações em que deve-se ficar em casa;
- Uso permanente de máscaras e higienização adequada das mãos e outras etiquetas de higiene;
- Maneiras de evitar tocar em objetos comuns, interruptores de luz, portas, micro-ondas etc.;
- Protocolos de limpeza do ambiente de trabalho.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Comunicação,
Educação e
Treinamento

Realizar treinamento dos funcionários para revisar os novos requisitos e diretrizes no primeiro dia de retorno ao trabalho. E repetir o treinamento periodicamente para reforçar.

Posicionar material de comunicação em pontos estratégicos no ambiente de trabalho:

- Pôsteres comunicando informações gerais acerca dos sintomas da doença;
- Informações acerca do distanciamento físico no local de trabalho e das medidas recomendadas para o ambiente domiciliar;
- Instruções sobre como utilizar e higienizar/descartar corretamente as máscaras.



Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Distanciamento social no local de trabalho



Todo local de trabalho deve seguir um protocolo para a entrada do colaborador:

- Utilizar o Termômetro Digital Infravermelho de Testa para aferir a temperatura dos colaboradores na chegada ao ambiente de trabalho;
- Se possível, realizar rápida entrevista com profissional de saúde para identificação de possíveis sintomas da Covid-19;
- Uso obrigatório de máscaras, prezando pela manutenção e higienização a cada uso ou descarte;
- Manter uma distância mínima segura entre postos de trabalho e, onde não for possível, utilizar barreira física ou protetor mais potente;
- Alternar dias de comparecimento entre os funcionários nas equipes;
- Considerar jornadas de trabalho mais curtas nos primeiros meses.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Distanciamento social no local de trabalho



Seguir as orientações da OMS sempre que possível.

- Modificar o layout das salas de descanso e lanchonetes para atender às necessidades sociais de distanciamento – por exemplo, através da redução do número de mesas ou cadeiras e de barreiras físicas quando possível;
- Adaptar qualquer serviço de café / cantina / sala de almoço / refeitório para eliminar pontos de maior aglomeração de pessoas;
- Colocar, em local visível, sinal indicativo de número máximo de pessoas permitido para garantir o distanciamento social nos ambientes.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Distanciamento social no local de trabalho



- Reforçar a aplicação das medidas de distanciamento social através de sinais, cartazes e marcações no piso;
- Até segunda ordem, fechar todas as salas de ginástica e os espaços de convivência, se houver;
- Privilegiar o teletrabalho sempre que possível;
- Escalonar os horários e intervalos de início e término do turno. A expansão de operações de 5 dias para um período de 7 dias é outra possibilidade;
- Para forças de trabalho maiores, se possível, estabelecer zonas para separação dos funcionários em grupos de trabalho isolados.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Distanciamento social no local de trabalho



- Priorizar a realização das reuniões por teleconferência. Quando reuniões presenciais forem necessárias, seguir estritamente as orientações de distanciamento social e minimizar o número de participantes;
- Rastreabilidade: nos ônibus, restaurantes, refeitórios e nas áreas de descanso e office, procurar definir posições fixas para possibilitar a identificação de quem teve contato próximo em caso de transmissão;
- Rever a lotação de elevadores em prédios comerciais de forma a garantir o distanciamento;
- Em equipes maiores, criar espaços definidos de trabalho para diferentes grupos e evitar contato entre eles, para facilitar o mapeamento e dificultar a expansão do contágio.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Limpeza e Desinfecção



- Reforçar a limpeza de locais que ficam mais expostos ao toque das mãos, como maçanetas de portas, braços de cadeiras, telefones e bancadas;
- Limpeza e desinfecção pré e pós-turno da estação de trabalho; Aumento do número das estações de lavagem de mãos e da disponibilização de álcool em gel;
- Instalação de estações de lavagem das mãos fora do edifício, ou dispensador de álcool em gel, orientando a todos que utilizem antes de entrar no prédio;
- Manter ambientes bem ventilados ou aplicar a limpeza diária do ar condicionado, ou instalar equipamentos de ar condicionado que promovem auto desinfecção automática;

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Limpeza e Desinfecção



- Estabelecer requisitos de inventário para EPI / agentes de limpeza e compras;
- Coleta e desinfecção de EPIs reutilizáveis, como macacão, luvas de couro, protetores auditivos etc.;
- Protocolo de limpeza e higienização na ocorrência de um teste positivo para um funcionário;
- Identificar empresas terceirizadas capazes de realizar limpeza escalonada para além da rotina normal (frequência / escopo / método) e o gatilho para quando usar o serviço.
- Selecionar um fornecedor de backup para emergências.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Limpeza e Desinfecção



Sanitários:

- Tenha controle de quantidade de pessoas, respeitando as regras de saúde; Mantenha as portas dos sanitários abertas para facilitar a ventilação.

Orientações de higiene para os funcionários:

- Usar álcool em gel ou lavar as mãos por no mínimo 20 segundos a cada duas horas, sempre que mudar de ambiente de trabalho ou manipular EPIs.
- Evitar tocar o rosto, em particular os olhos, a boca e o nariz, pois são as zonas de contágio mais comuns.
- Manter seus EPIs sempre limpos e higienizados.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Refeitórios das Empresas



- Aumentar o período de funcionamento e distribuir os funcionários em horários de refeição distintos para evitar aglomerações;
- Utilizar somente um dos lados da mesa, ou alternar os lados, como forma de evitar que as pessoas fiquem frente a frente;
- Desincentivar a proximidade entre pessoas durante as refeições, mantendo sempre ao menos um lugar vazio entre elas;
- Estimular que funcionários sentem sempre em posições fixas para possibilitar a identificação de quem teve contato próximo em caso de transmissão;
- Distanciar e demarcar as mesas para que mantenham uma distância mínima segura.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Refeitórios das Empresas



- Reforçar a higienização de mesas, cadeiras e pontos de limpeza dos funcionários (pias, banheiros, etc.);
- Fornecer pratos prontos e evitar o self-service;
- Estimular os funcionários a higienizar as mãos com água e sabonete ou álcool em gel antes de entrar no restaurante;
- Orientar os funcionários a retirar a máscara facial ao sentar, descartá-la e, posteriormente, jogá-la na lixeira e usar uma nova.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Monitorar a
Saúde da Equipe



Como agir se funcionário apresentar sintomas: alguns dos sintomas da Covid-19 se assemelham aos da gripe, como tosse, cansaço, congestão nasal, coriza, mialgia (dor do corpo), dor de cabeça ou dor de garganta.

- Recomenda-se que o gestor acompanhe de perto este funcionário;
- Caso haja piora dos sintomas, oriente a buscar atendimento médico presencial;
- Em caso de realização do teste para Covid-19, o funcionário deve permanecer em casa até que seja emitido o resultado do exame ou o parecer médico;
- Orientar o funcionário a reforçar os cuidados de prevenção em casa;
- Realizando ou não o teste, o funcionário só deve retornar ao trabalho quando autorizado por um médico.

Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Monitorar a
Saúde da Equipe



Funcionário com teste positivo para a Covid-19: após a confirmação com parecer médico formal, o funcionário deve permanecer afastado do trabalho e em isolamento até receber autorização médica para retornar a rotina normal. Além disso, deve o funcionário reforçar os cuidados em casa para prevenir a contaminação dos familiares.

Retorno de funcionário afastado por Covid-19: o funcionário diagnosticado com Covid- 19 só poderá retornar ao trabalho com autorização médica. Se ao término do período de afastamento recomendado pelo médico persistirem os sintomas, o funcionário deve ser orientado a permanecer em sua residência por mais 7 dias. Se ao final deste período ainda houver qualquer sintoma, o funcionário deve procurar novamente o atendimento médico presencial.

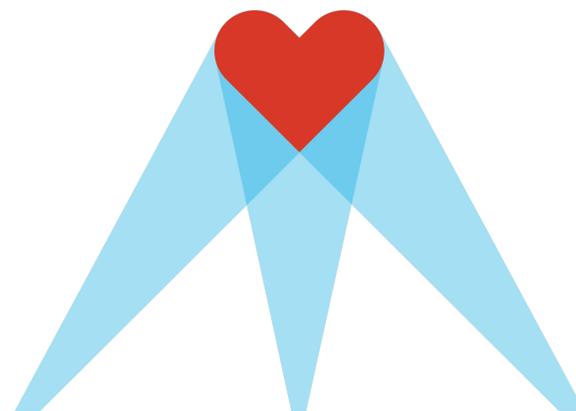
Protocolo sugerido para Locais de Trabalho

Monitorar a
Saúde da Equipe



Equipe em que um funcionário teste positivo para a Covid-19: o funcionário com Covid-19 será temporariamente afastado. Recomenda-se igualmente o afastamento do restante da equipe que teve contato com o funcionário contaminado pelos próximos 14 dias. Quem não teve contato direto deve manter rotina normal de trabalho, intensificando todas as medidas preventivas.

- É essencial acompanhar o surgimento de sintomas.



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

Protocolo Sugerido para a Retomada das Atividades
nos Locais dos Eventos no Brasil

Protocolo sugerido para Locais de Realização

Salas da Organização, CAEX, Secretarias, Salas de Imprensa e de Salas de Apoio ao Evento



Nos escritórios recomenda-se a aplicação das Diretrizes Gerais para os Locais de Trabalho.

Outras recomendações adicionais são:

- Aprimoramento do layout das mesas para atender à distância mínima segura entre os funcionários – outra possibilidade é o uso de barreiras físicas quando possível;
- Buscar manter as portas e janelas abertas em tempo integral;
- Não realizar reuniões em área fechada e procurar reduzir o número de participantes. Também controlar o tempo de duração, procurando diminuí-lo;
- Limpeza especial 3 vezes por turno;
- Limpeza das mesas, teclados e mouses duas vezes por turno.

Protocolo sugerido para Locais de Realização

Estandes, Salas de Workshops, Arenas de Apresentações e Demonstração de Produtos e Serviços



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

- Limitação de acesso, com controle do número de entradas;
- Instalação (e recarga constante) de pontos com dispensadores de álcool em gel;
- Utilização de canais on-line para continuar atendendo clientes que ainda tenham movimentação restringida;
- Se possível, isolar áreas dos estabelecimentos para facilitar o controle da operação e reduzir custos;
- Disponibilizar produtos e tecnologias para a higienização e desinfecção dos sapatos na entrada dos estabelecimentos;
- Evitar atividades promocionais que possam causar aglomerações;

Protocolo sugerido para Locais de Realização

Estandes, Salas de Workshops, Arenas de Apresentações e Demonstração de Produtos e Serviços



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

- Desestimular fortemente o uso de materiais reutilizáveis (ex; sacolas, canetas, copos);
- Implantação, quando possível, de corredores de uma via só para coordenar o fluxo de clientes em salões, pavilhões e nos próprios estandes;
- Evitar aglomeração nos caixas e sinalizar o distanciamento necessário;
- Repensar o oferecimento de serviços e amenidades adicionais que retardem a saída dos participantes, como oferecer café, poltronas para espera, áreas infantis, etc.;
- Dispor de comunicados que instruem os compradores e funcionários sobre as normas de proteção vigentes nos locais.

Protocolo sugerido para Locais de Realização

Pavilhões, Centros de Convenções e Locais de Eventos



- Criação de comitês multidisciplinares para elaboração de planos de reabertura envolvendo todas as áreas do local;
- Elaborar campanhas de comunicação que transmitam segurança de forma efetiva e eficaz para os profissionais, expositores, patrocinadores e visitantes;
- Estruturar campanhas internas e externas de prevenção à Covid-19 e informar sobre as mudanças de procedimentos e horários que podem ocorrer nesse período;
- Manter uma comunicação clara e eficiente com seus funcionários, organizadores, fornecedores e clientes em geral;
- Divulgar comunicados aos participantes, com orientações para que implementem distanciamento social dentro dos estabelecimentos;

Protocolo sugerido para Locais de Realização

Pavilhões, Centros de Convenções e Locais de Eventos



Áreas comuns:

- Aplicar comunicados de prevenção à Covid-19 em elevadores de carga e sociais;
- Manter distanciamento físico mínimo seguro entre cada cliente e/ou funcionário em filas de estacionamento, área de credenciamento e áreas de alimentação, entre outros, demarcando o piso com adesivos;
- Delimitar mesas, bancos e elevadores que podem ser usados, respeitando o distanciamento;
- Garantir uma distância mínima segura entre os usuários nas praças de alimentação.

Sanitários:

- Manter controle de quantidade de pessoas, respeitando as regras sanitárias;
- Manter as portas dos sanitários prioritariamente abertas para facilitar a ventilação.

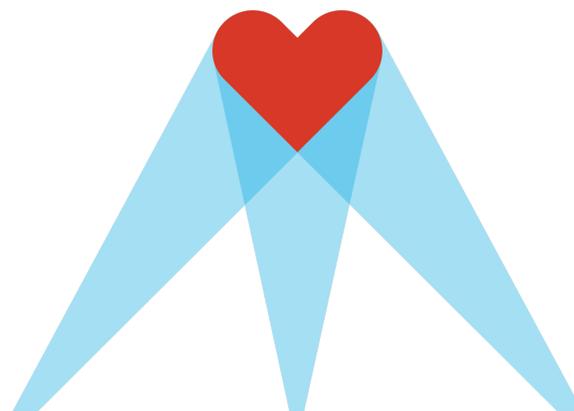
Protocolo sugerido para Locais de Realização

Pavilhões, Centros
de Convenções e
Locais de Eventos



Nos estacionamentos:

- Ajustar a mensagem eletrônica nas cancelas sobre a importância do cuidado e atenção às medidas de saúde para combater a Covid-19;
- Reforçar a higienização nas cancelas e nos equipamentos de entrada dos veículos;
- Evitar a operação de valet nesta fase;
- Disponibilizar máscaras (e Shields, caso possível) e demais proteções para o atendente do caixa para pagamento de estacionamento e procurar manter somente um operador nesta função.



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

Comentário final

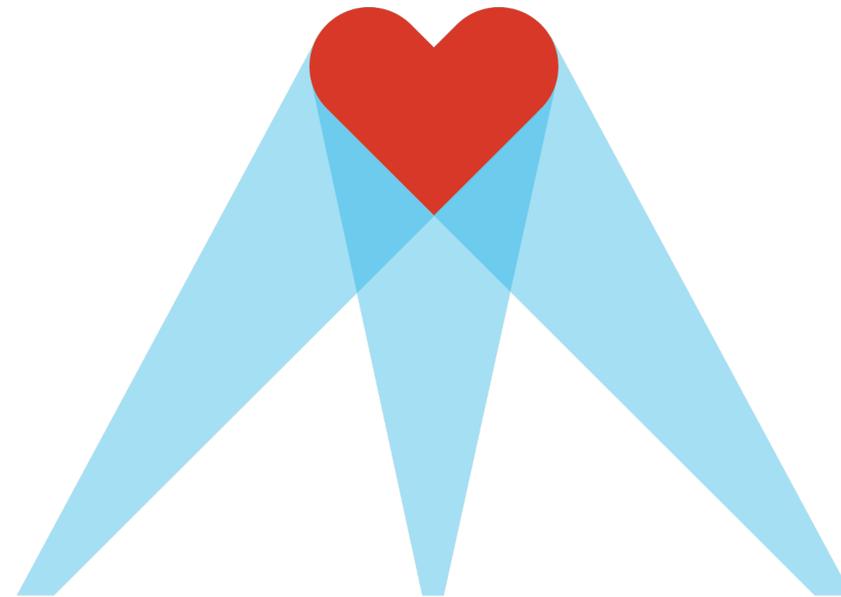
Protocolo sugerido para a Retomada da Indústria de Eventos no Brasil

Consideração final



Uma vez definido o protocolo final para a Indústria de Eventos, será lançada uma campanha nacional (seguindo os moldes da campanha internacional) para dar suporte à implementação junto as Associações e Entidades representativas do setor.

NOTA: Esta campanha encontrasse em desenvolvimento e será anunciada nos primeiros dias do mês de maio de 2020 e estará disponível para uso público.



Exemplo

GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

#GoLiveBrasil • golivebrasil.com.br

Exemplo



GO LIVE
JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

#GoLiveBrasil • golivebrasil.com.br

Exemplo



GO

LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS



GO LIVE

JUNTOS PELOS EVENTOS

CONFERÊNCIAS • EVENTOS • TRADE
EXPOSIÇÕES • FEIRAS • INCENTIVOS

Créditos e Agradecimentos

**Colaboraram para a Elaboração deste Documento
 os seguintes Profissionais representando os diversos Setores
 da Indústria de Eventos do Brasil**

(Nome Anos de Experiência no Mercado)

Alexandre Mutran.....	12 anos	Osnei Augusto	13 anos
Alexis Thuller Pagliarini	34 anos	Paulo Octavio (P.O)	18 anos
Antonio Brito	30 anos	Regina Silva	18 anos
Daiana Moura	13 anos	Ricardo Dias	27 anos
Elza Tsumori	35 anos	Rodrigo Cordeiro	23 anos
Fátima Facuri	22 anos	Sandra Keese	22 anos
Juan Pablo De Vera	25 anos	Sergio Junqueira Arantes ...	26 anos
Leila Bueno	15 anos	Sérgio Takao Sato	22 anos
Libia Macedo	28 anos	Tonico Novaes	22 anos
Marcel Marostica	26 anos	Vanessa Martin	34 anos
Ormene Dorneles	20 anos	Wilson Ferreira Junior	24 anos

22 Profissionais reunindo 509 anos de Experiência fazendo Eventos